



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 10.11.2025, klo 18:00 - 19:00

Paikka Kuntala, valtuustosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 62 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 63 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 64 Rakennusjärjestys 2025**
- § 65 Eron myöntäminen kunnallisista luottamustoimista: teknisen lautakunnan jaoston varajäsen ja varavaltuutettu**
- § 66 Eropyyntö Päijät-Hämeen työllisyyslautakunnasta ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 67 Uuden varavaltuutetun nimeäminen vihreän liiton valtuustoryhmälle**
- § 68 Uuden varavaltuutetun nimeäminen perussuomalaisten valtuustoryhmälle**
- § 69 Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen**
- § 70 Hallintosäännön muuttaminen**
- § 71 Osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2025**
- § 72 Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen**
- § 73 Padasjoki 2035 strategian päivittäminen**
- § 74 Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026**
- § 75 Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026**
- § 76 Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma**
- § 77 Valtuuston huoneentaulu**
- § 78 Tiedoksisaantiasiat**
- § 79 Muut asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Jaakkola, puheenjohtaja  
Paavo Malaste, 1. varapuheenjohtaja  
Kalle Jaakkola, 2. varapuheenjohtaja  
Simo Gran  
Leena Hopeela-Juvonen  
Sauli Kivinen, varajäsen  
Henni Koskimäki  
Jarmo Lahtinen  
Janne Luukko  
Saija Malaste  
Nina Nieminen  
Heli Ojala  
Marko Pastila  
Oskari Peltola  
Juha Salonen  
Jyrki Salonen, varajäsen  
Silja Savola  
Ilpo Siljander  
Juha Talvisalmi, varajäsen  
Eeva-Maria Tidenberg  
Heikki Toivonen

Muut saapuvilla olleet

Moona Leinonen, sihteeri  
Pirjo Ala-Hemmilä, Sivistysjohtaja-rehtori  
Juha Rehula, Kunnanjohtaja  
Jouni Turunen, Tekninen johtaja  
Minea Lindqvist, Nuorisovaltuuston edustajan varahenkilö  
Pekka Valtonen, Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Poissa

Pasi Ahola  
Kati Gran  
Seija Karevaara, varajäsen  
Suvi Korelin, varajäsen  
Anssi Siljander, varajäsen  
Mira Vilkmán

Allekirjoitukset

Heikki Jaakkola  
Puheenjohtaja

Moona Leinonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

12.11.2025

12.11.2025

Simo Gran  
Pöytäkirjan tarkastaja

Janne Luukko  
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo  
Nähtävillä kunnan [www-sivuilla](http://www.sivuilla) 12.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 62**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Nimenhuudossa todettiin, että paikalla on 18 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 63**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Simo Gran ja Janne Luukko.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 16, 18.04.2024**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 52, 21.11.2024**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 7, 06.02.2025**

**Kunnanhallitus, § 48, 24.03.2025**

**Kunnanhallitus, § 56, 14.04.2025**

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 17, 08.05.2025**

**Tekninenlautakunta, § 47, 27.05.2025**

**Teknisen lautakunnan jaosto, § 8, 15.09.2025**

**Kunnanhallitus, § 189, 06.10.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 64, 10.11.2025**

**§ 64**

**Rakennusjärjestys 2025**

PADDno-2024-61

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 18.04.2024, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

Rakennus- ja ympäristölautakunnalle esitetään Padasjoen kunnan rakennusjärjestyksen uudistamista koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) hyväksymistä ja nähtäville asettamista.

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 14 §:n mukaan jokaisessa kunnassa tulee olla rakennusjärjestys.

Padasjoen hallintosäännön 28 §:n mukaan rakennusjärjestyksen valmistelee rakennus- ja ympäristölautakunta.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025. Uuden rakentamislain 28 §:ssä säädetään rakennusjärjestyksen uusimisesta. Pykälän mukaan kunnan on uusittava rakennusjärjestyksensä rakentamislain mukaiseksi viimeistään 1.1.2027 mennessä. Syynä on esimerkiksi tarkistaa rakennusjärjestyksessä mainittua lupakynnystä lain mukaiseksi sekä tarve poistaa rakennusjärjestyksen toimenpidelupa- ja toimenpideilmoitusmenettely, jota uudi rakentamislaki ei tunne. Padasjoen kunnan nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 11.4.2012. Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan kunnanvaltuuston 5.3.2012 hyväksymä rakennusjärjestys.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma antaa osallisille mahdollisuuden osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun alusta asti. Siinä kerrotaan yleisesti mm. miksi uudistamistyöhön on ryhdytty, miten suunnittelutyö etenee, miten työn etenemisestä tiedotetaan, kenellä on oikeus osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää asettaa liitteenä olevan rakennusjärjestyksen uudistamista koskevan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville koko uudistamistyön ajaksi ja päättää rakennusjärjestyksen uudistamistyön käynnistymisestä.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

## **Rakennus- ja ympäristölautakunta, 21.11.2024, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 OAS Rakennusjärjestys
- 2 Padasjoen kunta rakennusjärjestys luonnos

Rakennus- ja ympäristölautakunnalle esitetään Padasjoen kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksen hyväksymistä ja nähtäville asettamista.

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 14 §:n mukaan jokaisessa kunnassa tulee olla rakennusjärjestys.

Padasjoen hallintosäännön 28 §:n mukaan rakennusjärjestyksen valmistelee rakennus- ja ympäristölautakunta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 14 §:n sekä 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain 17 §:n mukaan kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestys osoittaa kunnan tavoitteet ja vaatimukset rakentamiselle ja antaa rakentamislakia, maankäyttö- ja rakennuslakia (1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölaki) ja -asetusta sekä kaavoja täydentäviä määräyksiä rakentajille ja suunnittelijoille. Rakennusjärjestyksessä annetaan paikallisista oloista johtuvat määräykset. Rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä ei saa soveltaa, jos yleis- tai asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskokoelmassa julkaistussa määräyksessä asiasta toisin määrätään.

Rakennusjärjestyksen voimaantulopäivä on aikaisintaan 1.1.2025. Rakennusjärjestys laaditaan avoimesti ja vuorovaikutteisesti ja asetetaan julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on mahdollisuus esittää muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistukset on toimitettava kunnalle ennen voimaantulon päättymistä Padasjoen kunnan kirjaamoon tai rakennusvalvontaan. Rakennusjärjestysehdotuksesta on pyydettävä lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys vaikuttaa.

Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto kunnanhallituksen esityksestä. Hyväksymispäätökseen voidaan sisällyttää siirtymäsäännös siitä, että uutta rakennusjärjestystä sovelletaan voimaantulon jälkeen vireille tulleisiin hakemuksiin.

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 24.4.2024 ja on esillä koko valmistelun ajan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää kuuluttaa ja asettaa rakennusjärjestysluonnoksen julkisesti nähtäville sekä pyytää tarvittavat lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Rakennus- ja ympäristölautakunta antaa rakennustarkastajalle valtuudet korjata pieniä teknisiä virheitä ennen valtuuston käsittelyä.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Rakennus- ja ympäristölautakunta, 06.02.2025, § 7**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 OAS Rakennusjärjestys 14\_1\_2025.pdf
- 2 Padasjoen Vastineraportti rakennusjärjestyksen luonnoksen lausuntoihin.pdf
- 3 Rakennusjärjestysehdotus Padasjoki 2025

Rakennusjärjestyksen pohjaksi on otettu Kuntaliiton julkaisema Rakennusjärjestyksen malli (Kuntaliitto 2024. Mallirakennusjärjestys, ISBN 978-952-293-921-0).

Rakennusjärjestys on laadittu yhteistyössä Asikkala, Kuhmoisten ja Sysmän rakennusvalvontojen kanssa. Rakennusjärjestyksen luonnos kuulutettiin ja luonnos oli esillä 28.11.2024 - 13.1.2025 välisen ajan. Kuulemisaikana tuli 4 lausuntoa. Luonnosvaiheen muutokset ja vastineraportti rakennusjärjestysluonnoksen lausuntoihin on esitetty liitemateriaaleissa. Padasjoen kunnan ehdotusvaiheen rakennusjärjestys on esitetty liitteenä.

Rakentamislain 751/2023 17 §:n mukaisesti kunnassa on oltava rakennusjärjestys. Rakentamislain 19 §:n mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto sen jälkeen, kun se on ollut julkisesti nähtävillä ja sen johdosta on ollut mahdollisuus antaa muistutuksia. Uudella rakennusjärjestyksellä tullaan korvaamaan kunnanvaltuuston 5.3.2012 hyväksymä rakennusjärjestys.

Kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtäväväoloajan päättymistä. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydetävä lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Jos kunta on olennaisesti muuttanut rakennusjärjestystä sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Ehdotusta rakennusjärjestykseksi ei kuitenkaan tarvitse asettaa uudelleen nähtäville, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja kunta kuulee erikseen niitä osallisia, joita muutokset koskevat.

Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan, jollei asian merkittävyys edellytä laajempaa tiedottamista.

Rakennusjärjestyksessä voidaan antaa paikallisista oloista johtuvia rakentamista, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamista sekä hyvän elinympäristön toteutumista ja säilyttämistä koskevia määräyksiä, jotka eivät muuta, mitä säädetään uuden rakennuskohteen luvanvaraisuudesta. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla kiinteistönomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia.

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakentamisen sekä korjaus- ja muutostöiden osalta rakennuspaikkaa ja muita alueita, rakennuksen kokoa ja sen sijoittamista, sivuasunnon sijoittamista rakennuspaikalle, rakennuksen sopeuttamista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennuskohteita, rakennuskohteiden paloturvallisuuteen liittyvää etäisyyttä naapurin rajasta, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä sekä paikallista rakentamista koskevia seikkoja.

Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai rakentamismääräyskokoelmassa on asiasta toisin määrätty

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä ehdotuksen uudeksi rakennusjärjestykseksi ja asettaa sen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi sekä pyytää lausunnot rakentamislain mukaisesti Hämeen ELY-keskukselta, Päijät-Hämeen liitolta ja naapurikunnilta (Asikkala, Hollola, Hämeenlinna, Lahti, Sysmä ja Heinola) sekä sekä tekniseltä lautakunnalta ja kunnanhallitukselta.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 24.03.2025, § 48**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 OAS Rakennusjärjestys 14\_1\_2025.pdf
- 2 Padasjoen Vastineraportti rakennusjärjestyksen luonnoksen lausuntoihin.pdf
- 3 Rakennusjärjestysehdotus\_Padasjoki\_2025\_KH 24.3.25



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

–

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallituksella ei ole huomauttamista rakennusjärjestysehdotukseen.

### **Päätös**

Päätettiin yksimielisesti siirtää asian käsittelyä ja kutsua rakennustarkastaja selostamaan rakennusjärjestysluonnosta yksityiskohtaisemmin.

---

## **Kunnanhallitus, 14.04.2025, § 56**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 Rakennusjärjestysehdotus\_Padasjoki\_2025\_KH 24.3.25
- 2 OAS Rakennusjärjestys 14\_1\_2025.pdf
- 3 Padasjoen Vastineraportti rakennusjärjestyksen luonnoksen lausuntoihin.pdf

Rakennustarkastaja Osmo Knaapi on kutsuttu kokoukseen esittelemään rakennusjärjestysluonnosta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee rakennustarkastajan esittelyn tietoon saatetuksi. Päätösehdotusta täydennetään kokouksessa.

### **Päätös**

Rakennusmestari Osmo Knaapi saapui kokoukseen klo 15.22 - 15.51 alustamaan rakennusjärjestyksen uusimiseen liittyvästä asiasta.

Kunnanhallitus merkitsi selvityksen tietoon saatetuksi ja päätti, että asian valmistelua jatketaan.

---

## **Rakennus- ja ympäristölautakunta, 08.05.2025, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 Rakennusjärjestys Padasjoki 2025 ehdotus 2.1
- 2 Padasjoen Vastineraportti rakennusjärjestyksen ehdotuksen lausuntoihin 2.pdf



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti 6.2.2025 §7 hyväksyä ehdotuksen uudeksi rakennusjärjestykseksi ja asetti sen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi sekä pyysi lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Rakennusjärjestyksen ehdotuksesta tuli lausunnot Asikkalan kunnalta, Päijät-Hämeen liitolta, Lahden museoilta, Ely-keskukselta ja Elenia Verkko Oy:ltä. Lisäksi Padasjoen kunnanhallitus kokouksessaan esitti mielipiteenomaisesti tarkennuspyyntöjä ja selvennyksiä rakennusjärjestyksen ehdotukseen. Lausunnoista ja mielipiteistä on koottu vastine- ja muutosraportti. Rakennusjärjestys ehdotusta on muokattu lausuntojen, sekä mielipiteiden johdosta.

Päivitetty rakennusjärjestysehdotus kuulutetaan ja asetetaan julkisesti nähtäville mielipiteitä ja lausuntoja varten 30 päivän ajaksi. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on mahdollisuus esittää muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistukset ja lausunnot on toimitettava kunnalle ennen voimassaolon päättymistä Padasjoen kunnan kirjaamoon tai rakennusvalvontaan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä ehdotuksen uudeksi rakennusjärjestykseksi ja asettaa sen julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi sekä pyytää lausunnot rakentamislain ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Lausuntopyyntöihin liitetään edellisen ehdotusvaiheen lausuntojen antajille lausuntojen pohjalta tehty muutos- ja vastineraportti.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin tarkennuksilla kohtiin 13.4. Saunalauttaa koskevia määräyksiä ja 19.1. Yleiset määräykset

---

## **Tekninenlautakunta, 27.05.2025, § 47**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Turunen, jouni.turunen@padasjoki.fi

### **Liitteet**

- 1 Padasjoen Vastineraportti rakennusjärjestyksen ehdotuksen lausuntoihin 2.pdf
- 2 Rakennusjärjestys Padasjoki 2025 ehdotus 2.1

Padasjoen kunnan rakennus- ja ympäristölautakunta on päättänyt kokouksessaan 8.5.2025 § 17 kuuluttaa ja asettaa rakennusjärjestysehdotuksen julkisesti nähtäville, sekä pyytää tarvittavat lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Turunen

Teknisellä lautakunnalla ei ole lausuttavaa rakennusjärjestysehdotukseen.

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Teknisen lautakunnan jaosto, 15.09.2025, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, osmo.knaapi@padasjoki.fi

### **Liitteet**

1 Rakennusjärjestys 2025 15.9.2025

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 8.5.2025 § 17 asettaa rakennusjärjestysehdotuksen vähintään 30 päivän ajaksi nähtäville. Samalla päätettiin pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Rakennusjärjestysehdotus asetettiin nähtäville rakentamislain 19 § mukaisesti 21.5.2025 Padasjoen kunnan verkkosivuille.

Lausuntoja saatiin Hämeen Ely-keskukselta, Lahden museolta ja Elenia Verkko Oy:lta, sekä yhdeltä yksityishenkilöltä.

Määräaikaan saatujen lausuntojen pohjalta rakennusjärjestysehdotukseen ei tehty muutoksia. Lausunnot ja mielipiteet on esitetty vastineraportissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Teknisen lautakunnan jaos päättää esittää rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä, sekä 5.3.2012 § 1 kunnanvaltuuston kokouksessaan hyväksymän rakennusjärjestyksen kumoamista kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Teknisen lautakunnan jaos päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että rakennusjärjestys määrätään tulemaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen jälkeen 1.12.2025 muutoksenhausta huolimatta.

### **Päätös**

Xxx Xxx ehdotti seuraavaa muutosta kohtaan 13.3.:

Rantamaiseman luonnonmukaisuus tulee säilyttää 10 metrin etäisyydellä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta.

Xxx Xxx kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi että on tullut kannatettu vastasehdotus ja jaosto äänestää päätöksestä

Äänestys pohjaehdotus JAA vastaehdotus EI

Äänestyksessä annettiin yksi JAA ääni (Xxx Xxx) ja kolme EI ääntä (Xxx Xxx, Xxx Xxx ja Xxx Xxx)

Äänestyksen jälkeen päätökseksi tuli Xxx Xxx ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Rantamaiseman luonnonmukaisuus tulee säilyttää 10 metrin etäisyydellä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta.

---

## **Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 189**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi  
Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

### **Liitteet**

1 Rakennusjärjestys 2025\_KV 10.11.2025

-

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy rakennusjärjestyksen teknisen lautakunnan jaoston esityksen mukaisesti tulemaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen jälkeen 1.12.2025 muutoksenhausta huolimatta ja samalla päätöksellä kumoaa tällä hetkellä voimassa olevan rakennusjärjestyksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 64**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

### **Liitteet**

1 Rakennusjärjestys 2025\_KV 10.11.2025

-

### **Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy rakennusjärjestyksen teknisen lautakunnan jaoston esityksen mukaisesti tulemaan voimaan kunnanvaltuuston päätöksen jälkeen 1.12.2025 muutoksenhausta huolimatta ja samalla päätöksellä kumoaa tällä hetkellä voimassa olevan rakennusjärjestyksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 193, 06.10.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 65, 10.11.2025**

**§ 65**

**Eron myöntäminen kunnallisista luottamustoimista: teknisen lautakunnan jaoston varajäsen ja varavaltuutettu**

PADDno-2022-218

**Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 193**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Eveliina Pykälistö on 24.9.2025 saapuneella sähköpostilla pyytänyt eroa kunnallisista luottamustoimista paikkakunnalta muuton aiheuttaman vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.

Eveliina Pykälistö toimii teknisen lautakunnan jaoston varajäsenenä ja varavaltuutettuna.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntäisi Eveliina Pykälistölle eron varavaltuutetun ja teknisen lautakunnan jaoston varajäsenen tehtävistä vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsisi teknisen lautakunnan jaostoon uuden varajäsenen Eveliina Pykälistön tilalle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 65**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto myöntää Eveliina Pykälistölle eron varavaltuutetun ja teknisen lautakunnan jaoston varajäsenen tehtävistä vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Valtuusto valitsee teknisen lautakunnan jaostoon uuden varajäsenen Eveliina Pykälistön tilalle.

### **Päätös**

Valtuusto myönsi eron Eveliina Pykälistölle päätösehdotuksen mukaisesti.

Eeva-Maria Tidenberg esitti teknisen lautakunnan jaostoon uudeksi varajäseneksi Seija Karevaaraa. Hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Tiedoksi**

asianosaiset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 114, 26.05.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 46, 09.06.2025**

**Kunnanhallitus, § 184, 22.09.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 56, 29.09.2025**

**Kunnanhallitus, § 208, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 66, 10.11.2025**

## **§ 66**

### **Eropyyntö Päijät-Hämeen työllisyyslautakunnasta ja uuden jäsenen valitseminen**

PADDno-2025-104

#### **Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 114**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Padasjoen kunnan tulee nimetä jäsen ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä valtuustokaudeksi Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa syyskuussa 2023.

Yhteistoimintasopimuksen kohdan 4.2. mukaan:

- Sopimuskuntien valtuustot valitsevat kukin varsinaisen jäsenen (jäsenet) sekä varajäsenen (-jäsenet) lautakuntaan valtuuston toimikaudeksi. Hollola nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan, Heinola nimeää jäsenistä 1. varapuheenjohtajan ja Orimattila nimeää varsinaisista jäsenistä 2. varapuheenjohtajan.
- Ensimmäinen lautakunta toimi 1.9.2024 lähtien kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta valtuustokaudeksi.
- Kullakin sopimuskunnalla on työllisyyslautakunnassa yksi jäsen ja yksi varajäsen jokaista alkavaa 10 000 asukasta kohti. Jäsenmäärä per sopimuskunta määritetään valintapäätöstä edeltävän (31.12.) asukasluvun mukaan.

#### Vaalikelpoisuus:

Vaalikelpoisuus kuntien yhteiseen toimielimeen (kuntalaki 77 §): Jäseninä yhteisessä toimielimessä voivat olla asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt.

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti:

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan

- asianomaisten lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö,
- henkilö, joka on asianomaisten lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Kunnan tulee tehdä esitys niin, että tasa-arvolain vaatimus on otettu huomioon.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan toimikaudelle 2025–2029.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 09.06.2025, § 46**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

–

### **Ehdotus**

Valtuusto valitsee jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan toimikaudelle 2025–2029.

### **Päätös**

Valtuusto valitsi Ilpo Siljanderin esityksestä yksimielisesti työllisyyslautakuntaan jäseneksi Kati Granin ja varajäseneksi Laura Salosen.

---

## **Kunnanhallitus, 22.09.2025, § 184**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Kati Gran on hakenut eroa Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakunnasta alla olevalla kirjeellään:

"Pyydän eroa Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakunnasta Padasjoen kunnan edustajana, jossa sopijapuolet ovat Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Hollolan kunta, Iitin kunta, Kärkölän kunta, Orimattilan kaupunki, Padasjoen kunta ja Sysmän kunta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Syy: Ajanpuute työllisyyslautakunnan luottamustehtävän hoitamiseen, etäällä olevan uuden työni vuoksi.

Kati Gran, Padasjoen kunnanvaltuutettu."

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto myöntäisi eron Kati Granille Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakunnasta ja valitsisi hänen tilalleen uuden jäsenen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 29.09.2025, § 56**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää myöntää eron Kati Granille Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakunnasta.

Valtuusto valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Uudeksi jäseneksi valittiin Sauli Kivisen esityksestä yksimielisesti Kati Granin varajäsen Laura Salonen ja hänen varajäsenekseen Tiina Kaivolainen.

---

## **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 208**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Laura Salonen on sähköpostiviestillään 21.10.2025 ilmoittanut muuttavansa pois paikkakunnalta 1.11.2025 ja menettävänsä siten vaalikelpoisuutensa. Kunnanvaltuuston tulisi tehdä uusi päätös koskien jäsenen ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä valintaa valtuustokaudeksi Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan.

Hollolan kunnanhallitus kokoontuu 3.11. ja valtuusto 10.11. Kunnanhallituksen olisi aikataulusyistä johtuen syytä tehdä henkilöä koskeva esitys jo hallituksen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

kokouksessa, jotta Hollolan kunnanhallitus voisi tehdä vastaavan esityksen Hollolan valtuustolle. Lautakunnan jäsenten sukupuolijakauma mahdollistaa sen, että Laura Salosen tilalle voidaan esittää joko mies- tai naispuolista jäsentä. Perussuomalaisten ryhmä on esittänyt varsinaiseksi jäseneksi Asko Ojalaa siten, että varajäsenenä jatkaisi jo aiemmin valittu Tiina Kaivolainen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Valtuusto valitsee Kati Granin tilalle Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Asko Ojalan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 66**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

#### **Ehdotus**

Valtuusto valitsee Kati Granin tilalle Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Asko Ojalan.

#### **Päätös**

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Toivonen esitti, että kunnanhallituksen päätösehdotusta täydennetään teknisenä korjauksena seuraavasti: päätösehdotukseen lisätään, että valtuusto myöntää Laura Saloselle eron varavaltuutetun ja työllisyyslautakunnan jäsenen tehtävistä vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi. Lisäksi päätösehdotuksesta poistetaan virheellisesti mainittu nimi "Kati Gran" ja korvataan se oikealla eroavan jäsenen nimellä "Laura Salonen". Hyväksyttiin.

Valtuusto myönsi yksimielisesti eron Laura Saloselle varavaltuutetun ja työllisyyslautakunnan jäsenen tehtävistä. Valtuusto valitsi yksimielisesti Laura Salosen tilalle Päijät-Hämeen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan uudeksi varsinaiseksi jäseneksi Asko Ojalan.

#### **Tiedoksi**

Hollolan kirjaamo, asianosaiset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Keskusvaalilautakunta, § 43, 27.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 207, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 67, 10.11.2025**

**§ 67**

**Uuden varavaltuutetun nimeäminen vihreän liiton valtuustoryhmälle**

PADDno-2022-218

**Keskusvaalilautakunta, 27.10.2025, § 43**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Vihreän liiton valtuustoryhmän varavaltuutettu Eveliina Pykälistö on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton vuoksi. Valtuuston puheenjohtaja on pyytänyt keskusvaalilautakuntaa nimeämään hänen tilalleen uuden varavaltuutetun.

Vaalilain 93 §:

”Varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään kuntalain 17 §:ssä.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.”

Liitteenä ovat kuntavaalien 2025 vahvistetut tulokset. Niiden mukaan uudeksi varavaltuutetuksi nousee Teea Hakulinen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirkka Ahola

Keskusvaalilautakunta päättää nimetä Vihreän liiton valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Teea Hakulisen.

Päätös toimitetaan tiedoksi valtuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 207**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

–



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Valtuustolle toimitetaan tiedoksi se, että keskusvaalilautakunta on päättänyt nimetä Vihreän liiton valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Teea Hakulisen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tiedoksi, että keskusvaalilautakunta on päättänyt nimetä Vihreän liiton valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Teea Hakulisen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Keskusvaalilautakunta, § 44, 27.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 206, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 68, 10.11.2025**

**§ 68**

**Uuden varavaltuutetun nimeäminen perussuomalaisten valtuustoryhmälle**

PADDno-2022-218

**Keskusvaalilautakunta, 27.10.2025, § 44**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Perussuomalaisten valtuustoryhmän varavaltuutettu Laura Salonen on menettänyt vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta muuton vuoksi. Valtuuston puheenjohtaja on pyytänyt keskusvaalilautakuntaa nimeämään hänen tilalleen uuden varavaltuutetun.

Vaalilain 93 §:

”Varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään kuntalain 17 §:ssä.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.”

Liitteenä ovat kuntavaalien 2025 vahvistetut tulokset. Niiden mukaan uudeksi varavaltuutetuksi nousee Tiina Kaivolainen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirkka Ahola

Keskusvaalilautakunta päättää nimetä Perussuomalaisten valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Tiina Kaivolaisen.

Päätös toimitetaan tiedoksi valtuustolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 206**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

–



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Valtuustolle toimitetaan tiedoksi se, että keskusvaalilautakunta on päättänyt nimetä Perussuomalaisten valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Tiina Kaivolaisen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 68**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tiedoksi, että keskusvaalilautakunta on päättänyt nimetä Perussuomalaisten valtuustoryhmän uudeksi, sijaantulojärjestyksessä toiseksi, varavaltuutetuksi Tiina Kaivolaisen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 11, 27.03.2025**

**Tarkastuslautakunta, § 17, 10.04.2025**

**Tarkastuslautakunta, § 23, 24.04.2025**

**Kunnanhallitus, § 85, 12.05.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 21, 19.05.2025**

**Kunnanhallitus, § 210, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 69, 10.11.2025**

**§ 69**

**Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomukseen**

PADDno-2025-59

**Tarkastuslautakunta, 27.03.2025, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Valkonen, ville.valkonen@padasjoki.fi

Kuntalain 121 § :ssä säädetyn mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Asko Ojala

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan sihteerin toimittaman luonnoksen pohjalta. Käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

#### **Päätös**

Aloitettiin vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinta. Arviointikertomusta jatketaan seuraavassa kokouksessa 10.4.2024.

---

**Tarkastuslautakunta, 10.04.2025, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Valkonen, ville.valkonen@padasjoki.fi

Kuntalain 121 § :ssä säädetyn mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Asko Ojala

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadintaa sihteerin toimittaman luonnoksen pohjalta.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan sihteerin toimittaman luonnoksen pohjalta. Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan 24.4.2025 kokouksessa.

Merkitään tiedoksi, että jäsen Simo Gran liittyi kokoukseen 14.30.

---

### **Tarkastuslautakunta, 24.04.2025, § 23**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Valkonen, ville.valkonen@padasjoki.fi

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Asko Ojala

Tarkastuslautakunta päättää

- hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2024
- esittää arviointikertomuksen vuodelta 2024 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että arviointikertomus lähetetään kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

### **Päätös**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

---

### **Kunnanhallitus, 12.05.2025, § 85**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus 2024 Padasjoen kunta FINAL

Valtuusto käsittelee tarkastuslautakunnan arviointikertomusta kokouksessaan 19.5.2025. Arviointikertomus tuodaan tässä vaiheessa kunnanhallitukselle vain tiedoksi. Arviointikertomuksen pohjalta suoritettavista toimenpiteistä päätetään vasta valtuustokäsittelyn jälkeen. Kokouksen osanottajille toimitetaan lisäksi tiedoksi tilintarkastuspöytäkirja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee arviointikertomuksen ja tilintarkastuspöytäkirjan tietoon saatetuksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 19.05.2025, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus 2024 Padasjoen kunta FINAL

–

## **Ehdotus**

Valtuusto:

1. päättää merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi ja
2. päättää lähettää arviointikertomuksen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

## **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 210**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamista, toiminnan tuloksellista ja tarkoituksenmukaista järjestämistä ja talouden tasapainottamisen toteutumista. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus käsiteltiin Padasjoen kunnanvaltuustossa 19.5.2025 § 21.

Kuntalain (410/2015) 121§:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Seuraavaksi tässä esittelytekstissä käsitellään kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnalle.

***Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomuksessa esiin nostettuihin asioihin:***



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- Elinkeinojen kehittäminen on kunnan keskeinen kehittämisstrategia. Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoden 2024 aikana ei saavutettu juurikaan uutta kunnan elinkeinotoimen osalta. Tarkastuslautakunta kokee elinkeinojen kehittämisen tärkeäksi ja siihen tulee panostaa.

Vastaus: Kunnanhallitus on 10.2.2025 päättänyt elinvoimaohjelman valmistelutoimikunnan nimittämisestä, sekä kunnanhallitus on päättänyt 18.8.2025, että elinvoimatoimikunnan nimeämistä käsitellään elinvoimaohjelman valmistuttua. Elinkeinojen kehittäminen koetaan tärkeäksi ja siihen tullaan panostamaan tulevaisuudessa.

- Teknisen toimen alaisuudessa olleen Kaukolämpö taseyksikön talousarviossa arvioidut tuotot on budjetoitu vuoden 2024 talousarvioon 12 kuukauden tuloarvion mukaisesti. Yksikön liiketoiminta kuitenkin siirrettiin 1.9.2024 alkaen Padasjoen Energia Oy:öön, jonne myös loppuvuoden myyntituotot ovat kirjautuneet. Tämän johdosta taseyksikön tuloarviot ovat toteutuneet 479 155 euroa talousarviota pienempänä. Vastaavasti myös määräraha on alittunut 145 036 eurolla. Tarkastuslautakunta toteaa, että tuloarviomuutos olisi tullut saattaa valtuuston päätettäväksi siten, että tiedossa olleet muutokset oltaisiin voitu ottaa huomioon tilikauden aikana.

Vastaus: Lautakuntia on ohjeistettu talousarviomuutosten viemisestä valtuuston käsittelyyn tilikauden aikana.

- Kunnan viemärilaitos on toiminut pitkään tappiollisena, näin myös vuonna 2024. Viemärilaitoksen toiminta kunnan omana toimintana on päättynyt vuoden 2024 lopussa viemärilaitoksen liiketoiminnan siirryttyä Padasjoen Vedet Oy:öön. Viemärilaitoksen tavoitteiksi vuodelle 2024 asetettiin viemäroinnin asianmukainen hoito ja toimintavarmuuden turvaaminen, olemassa olevan viemäriverkoston kunnossapito sekä jäteveden laadun pysyminen lupaehtojen mukaisissa raja-arvoissa. Kyseisten tavoitteiden toteutumisesta ei ole raportoitu toimintakertomuksessa lainkaan.

Vastaus: Viemärilaitoksen vuodelle 2024 asetetut tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Yhtiömuotoisena toimijana Padasjoen Vedet Oy raportoi valtuuston asettamien konserniyhtiötä koskevien tavoitteiden toteutumisesta valtuustolle osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- Verotulot kasvoivat edellisestä vuodesta 0,47 M€ ja valtionosuudet laskivat 0,36 M€. Investointien tulo-rahoitusprosentti kasvoi edellisestä vuodesta ollen 106,9 % (60,8 %). Tulo-rahoitus on näin ollen riittänyt kattamaan investointien omahankintamenot, mutta toisaalta on todettava, että investointeihin varatusta 2,4 M€:n määrärahasta jäi käyttämättä noin 1,8 M€. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä, että myös investointimäärärahat budjetoidaan realistisesti ja toisaalta niin, että investoinnit kyetään toteuttamaan talousarviovuoden aikana.

Vastaus: Investointien määrärahojen budjetointiin tullaan kiinnittämään enemmän huomiota jatkossa niin, että investointimäärärahat budjetoidaan realistisemmin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee esittelytekstiin sisällytetyt vastaukset tiedoksi sekä antaa vastaukset tiedoksi tarkastuslautakunnalle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 69**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto merkitsee esittelytekstiin sisällytetyt vastaukset tiedoksi sekä antaa vastaukset tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

tarkastuslautakunta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 209, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 70, 10.11.2025**

**§ 70**

**Hallintosäännön muuttaminen**

PADDno-2021-186

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 209**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Talousarviorakenteen ja muiden muutosten johdosta hallintosääntöä tulisi muuttaa.

Hallintosäännössä on 18 §:ssä määritelty tulosalueet ja niistä vastaavat viranhaltijat. Talousarvioesitystä on valmisteltu siltä pohjalta, että teknisen lautakunnan alaisuuteen laaditaan oma tukipalveluiden tulosalue, johon kuuluvat kiinteistönhuollon lisäksi ravitsemis- ja siivoustoimen palvelut. Muutoksen tarkoituksena on valmistautua tilanteeseen, jossa tarvittavat tukipalvelut tuotetaan keskitetysti.

Vastaava tekstimuutos tulisi tehdä myös hallintosääntöön ja muuttaa ao. tulosalueen nimeksi tukipalveluiden tulosalue.

Hallintojohtajan tehtävistä säädetään hallintosäännön 31 §:ssä. Digitaalisten palveluiden yleistyminen on lisännyt huomattavasti sähköisten allekirjoitusten tarvetta sekä korostanut muutenkin tietoverkossa tuotettavien palveluiden koordinoinnin tarvetta. Pääosin suomi.fi -palvelun kautta annettavien allekirjoitusvaltuutusten hallinnointia on käytännössä toteuttanut hallintojohtaja. Hallintosäännön 170 §:n mukaan koko kuntaa koskevat asiakirjat allekirjoittaa kunnanjohtaja tai hallintojohtaja. Käytännössä kunnan puolesta antavat tietoverkon kautta sitoumuksia myös muut viranhaltijat ja työntekijät. Toimivallan selkiyttämiseksi asiaa koskeva maininta on syytä lisätä hallintosääntöön.

Hallintojohtajan toimialalla on käytössä myös kuntaa koskevia talous-, henkilöstö- ja asianhallinnan ohjelmistoja, jotka ovat käytössä koko organisaatiossa. Pääkäyttäjäoikeuksien koordinoimiseksi toimivalta pääkäyttäjäoikeuksien hallinnoinnista tulisi keskittää hallinnon toimialalle. Asiaa koskeva maininta on syytä lisätä hallintosääntöön.

Hallintosäännön 17 §:n mukaan toimialajohtajat vastaavat toimialansa toiminnasta. Taloushallinto ja sen myötä talouden suunnittelu kuuluvat hallinnon toimialaan ja hallintojohtajan alaiselle tulosalueelle "keskushallinto". Käytännössä kunnanjohtaja on ohjeistanut kaikkien toimialojen talousarviovalmistelua keskitetysti, ja menettelytapa on jo vakiintunut. Käytäntö on syytä vakinaistaa ja kirjata hallintosääntöön.

Kokoustekniikan kehittyminen, koulutus- ja tiedotustilaisuuksien yleistyminen ja tulkintakysymysten yleistyminen on syytä huomioida hallintosäännössä ja täsmentää rajanvetoa kokouspalkkioihin oikeuttavista kokouksista ja delegoida yksittäisratkaisuja koskeva päätösvalta hallintojohtajlle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Oheismateriaalina toimitetaan kokouksen osallistujille hallintosääntö.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se tekisi hallintosääntöön seuraavat muutokset:

**Hallintosäännön 18 §:ssä** (Tulosalueiden päälliköt) mainittu kiinteistöhuollon tulosalue muutetaan muotoon "tukipalvelujen tulosalue".

**Hallintosäännön 31 §:ään** (Hallintojohtajan tehtävät ja toimivalta) lisätään hallintojohtajan tehtäviin seuraavat kohdat:

7. Myöntää allekirjoitusoikeudet kunnan puolesta tietoverkossa tehtäviin sitoumuksiin, kun kyseessä on palvelu, jonka käyttäjäoikeuksien saaminen edellyttää kunnan antamaa erillistä valtuutusta.

8. Hyväksyy kunnan käytössä olevien ohjelmistojen käyttövaltuushallintaa koskevan ohjeistuksen koko organisaation osalta.

**Hallintosäännön 30 §:ään** (Kunnanjohtajan tehtävät ja toimivalta) lisätään kohta:

12. Talousarvion valmisteluun liittyvistä ohjeista ja toimenpiteistä kaikkien toimialojen osalta.

**Hallintosäännön 172 §:ään** (Soveltamisala) lisätään viimeiseksi virkkeeksi teksti: "Luottamushenkilöiden palkkiosääntöä ei sovelleta sellaisiin koulutus- ja tiedotustilaisuuksiin, joihin osallistutaan etäyhteydellä."

**Hallintosäännön 186 §:ään** (Erimielisyyden ratkaiseminen) muutetaan muotoon: "Toimivalta ratkaista erimielisyys, joka on syntynyt tämän luvun mukaisen palkkion ja korvauksen määrästä tai perusteesta taikka molemmista, on hallintojohtajalla."

Muutokset tulevat voimaan 1.12.2025.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 70**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää tehdä hallintosääntöön seuraavat muutokset:

**Hallintosäännön 18 §:ssä** (Tulosalueiden päälliköt) mainittu kiinteistöhuollon tulosalue muutetaan muotoon "tukipalvelujen tulosalue".



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Hallintosäännön 31 §:**ään (Hallintojohtajan tehtävät ja toimivalta) lisätään hallintojohtajan tehtäviin seuraavat kohdat:

7. Myöntää allekirjoitusoikeudet kunnan puolesta tietoverkossa tehtäviin sitoumuksiin, kun kyseessä on palvelu, jonka käyttöoikeuksien saaminen edellyttää kunnan antamaa erillistä valtuutusta.

8. Hyväksyy kunnan käytössä olevien ohjelmistojen käyttövaltuushallintaa koskevan ohjeistuksen koko organisaation osalta.

**Hallintosäännön 30 §:**ään (Kunnanjohtajan tehtävät ja toimivalta) lisätään kohta:

12. Talousarvion valmisteluun liittyvistä ohjeista ja toimenpiteistä kaikkien toimialojen osalta.

**Hallintosäännön 172 §:**ään (Soveltamisala) lisätään viimeiseksi virkkeeksi teksti:

"Luottamushenkilöiden palkkiosääntöä ei sovelleta sellaisiin koulutus- ja tiedotustilaisuuksiin, joihin osallistutaan etäyhteydellä."

**Hallintosäännön 186 §:**ään (Erimielisyyden ratkaiseminen) muutetaan muotoon:

"Toimivalta ratkaista erimielisyys, joka on syntynyt tämän luvun mukaisen palkkion ja korvauksen määrästä tai perusteesta taikka molemmista, on hallintojohtajalla."

Muutokset tulevat voimaan 1.12.2025.

## **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Tekninenlautakunta, § 67,23.09.2025**

**Kunnanhallitus, § 211,03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 71, 10.11.2025**

**§ 71**

**Osavuosisikatsaus 1.1.-31.8.2025**

PADDno-2025-90

**Tekninenlautakunta, 23.09.2025, § 67**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Turunen, jouni.turunen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Osavuosisikatsaus\_ tekninen toimi 1-8.2025

Hallintosäännön 73 §:n mukaan toimialat raportoivat kunnanhallitukselle neljän kuukauden välein toiminnan ja talouden toteutumisesta.

Kunnanvaltuusto on 11.11.2024 kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027. Talousarvion toimeenpanoon liittyen kunnanhallitus antaa vuosittain erilliset täytäntöönpano-ohjeet.

Täytäntöönpano-ohjeella kunnanhallitus ohjeistaa lautakuntia ja viranhaltijoita talousarvion täytäntöönpanoon, määrärahojen ja tulojen sekä talouden seurantaan. Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta on raportoitava lautakunnille neljän kuukauden välein (tammi-huhtikuu, touko-elokuu, syys-joulukuu).

Kunnanhallitukselle raportoidaan neljän kuukauden välein koko kunnan taloudellisen tilanteen kehityksestä.

Taloudellisesti vuosi 2025 on edennyt suunnitelman mukaan.

Toimintatuotot ovat totetuneet 65,81%

Toimintakulut 71,18%

Toimintakate 79,61

Toiminnalliset tavoitteet etenevät hyvin ja suunnitellusti tai ovat pääosin jo toteutuneet.

Investointien pieni 15,9% toteuma johtuu siitä että Suurien hankkeiden Sataman 520, Uuden koulun 220 , Maanosto 500 ja Valokuidun 300 investointien totetus tälle vuodelle on vielä epävarmaa.

Liitteenä Teknisen toimen osavuosisikatsaus.

Oheismateriaalina teknisen toimen toteuma käyttötalous ulkoinen ja investointien toteuma.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Turunen

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi osavuosisikatsauksen ja taloudellisen toteuman 1.1 - 31.8.2025.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

### **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 211**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

#### **Liitteet**

1 Osavuositarkastus\_1-8.2025

Hallintosäännön 73 §:n mukaan toimialat seuraavat talousarvion toteutumista. Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle neljän kuukauden jaksoissa. Hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle kolme kertaa vuodessa raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehityksestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä. Osavuositarkastukseen on koottu toimialojen toiminnan ja talouden raportointi sekä kuntakonsernin tavoitteiden toteutumisen ja taloudellisen aseman kehityksen arviointi.

Talousarvio ja toimintasuunnitelma ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti kuluvan vuoden aikana. Sekä tulot että menot ovat kokonaisuutena arvioiden toteutuneet valtuuston päättämällä sitovuustasolla suunnitelmien mukaisesti. Sitovuustason sisällä on kuitenkin muutamia poikkeuksia, joista osa on jo tuotu valtuuston käsiteltäväksi toukokuussa ja loput tullaan esittämään hyväksyttäväksi marraskuun valtuustossa.

#### **Osavuositarkastuksen taloudelliset tunnusluvut:**

|                             |                  |         |
|-----------------------------|------------------|---------|
| Toimintatuotot 1.1.-31.8.   | 1 476 667 euroa  | 69,56 % |
| Toimintakulut 1.1.-31.8.    | -6 883 882 euroa | 67,53 % |
| Toimintakate 1.1.-31.8.     | -5 407 215 euroa | 67,0 %  |
| Vuosikate 1.1.-31.8.        | 296 041 euroa    | 51,67 % |
| Tilikauden tulos 1.1.-31.8. | -276 527 euroa   | 76,75 % |

#### **Strategisten kärkihankkeiden talousarviovuodelle asetettujen tavoitteiden toteutuminen:**

Kärkihankkeille asetetut tavoitteet ovat pääosin toteutuneet ja edenneet suunnitellusti valtuuston päättämässä aikataulussa. Osa tavoitteiden aikataulusta ajoittuu myös seuraavalle talousarviovuodelle/-vuosille.

Kärkihankkeelle Uusi koulu asetettu aikataulutavoite rakentamisen suunnitelma on viivästynyt, eikä se tule täysin toteutumaan kuluvan vuoden aikana. Hankesuunnittelu on tällä hetkellä vielä käynnissä.

#### **Konsernia koskevien tavoitteiden toteutuminen:**

Konserniyhtiöille asetetut tavoitteet ovat myös pääosin toteutuneet tai toteutumassa kuluvan vuoden aikana.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Padaskuitu Oy:n toiminnan yhtiöittäminen ja käynnistäminen oli tavoitteena vuodelle 2025, mutta tämä konsernitavoite ei tule toteutumaan kuluvan vuoden aikana. Valokuidun yhtiöittämisen edellytyksenä oleva selvitystyö on kesken. Yhtiöittämisen valmistelu jatkuu seuraavalle talousarviovuodelle.

**Toimialojen toiminnalliset tavoitteet:**

Hallinnon, sivistyksen ja teknisen toimialan osalta valtuustoon nähden sitovat toimialatason tavoitteet tulevat toteutumaan pääosin suunnitellusti.

**Liitteet:**

Liitteenä Padasjoen kuntakonsernin osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2025.

Oheismateriaalina hallitukselle yhtiöiden osavuosiraportointi

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tietoon saatetuksi osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.8.2025.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 71**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Osavuosikatsaus\_1-8.2025

-

**Ehdotus**

Valtuusto merkitsee tietoon saatetuksi osavuosikatsauksen ajalta 1.1.-31.8.2025.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 212, 03.11.2025**  
**Kunnanvaltuusto, § 72, 10.11.2025**

**§ 72**

**Vuoden 2025 talousarvion muuttaminen**

PADDno-2024-86

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 212**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Tekninen lautakunta on esittänyt useita talousarviomuutoksia investointiosaan. Kokonaisuudessaan investointiohjelman yhteenlasketut määrärahat laskevat 2 532 000 eurosta 1 232 000 euroon.

Talousarvion investointiosassa budjetoidaan kustannusarviot, määrärahat ja tuloarviot hankeryhmille. Valtuusto hyväksyy investointien osalta yli 300 000 euron hankkeet, jotka ovat lueteltu kohdassa "suuret hankkeet". Valtuusto hyväksyy kokonaismäärärahan "pienien talonrakennushankkeiden", "muiden investointien" ja "irtaimiston" osalta. Lautakunta kykenee tarvittaessa omilla päätöksillään muuttamaan investointiosan käyttösuunnitelmaa, mutta määrärahojen käytön jäädessä näin selvästi alle suunnitellun, on valtuuston syytä käsitellä asia talousarviomuutoksena. Muutosten tarkempi perustelu ilmenee selosteosasta.

Osana muutosesityksiä on valokuidulle osoitetun investointimäärärahan vähentäminen, koska investoinnit eivät ole toteutuneet suunnitellusti. Laajakaistaan liittyen v. 2025 talousarviotavoitteisiin on kirjattu myös tietoliikenneyhteyksiä tarjoavan Padaskuitu Oy:n perustaminen, joka niin ikään jää toteutumatta v. 2025 aikana (talousarvion kohta "kuntakonserni" sivulla 16). Yhtiön perustaminen on osoittautunut luultua monimutkaisemmaksi verkon teknisten yksityiskohtien vaatimien selvitystöiden laajuuden vuoksi. Yhtenä vaihtoehtona on noussut esille myös toiminnan ulkoistaminen kokonaisuudessaan. Määräramuutosten yhteydessä olisi syytä muuttaa talousarviota myös niiltä osin, että v. 2025 tavoitteeksi kirjataan laajakaistapalvelujen osalta toiminnan yhtiöittämisen tai ulkoistamisen selvittäminen v. 2026 loppuun mennessä.

Kokouksen osanottajille toimitetaan voimassa oleva v. 2025 talousarvio oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että talousarviota vuodelle 2025 muutetaan investointiosan osalta seuraavasti:

Investointiohjelman kohta: "Suuret hankkeet 9120" sitova kokonaismääräraha 1 540 000 euroa muutetaan 370 000 euroon. Muutosesitys koostuu seuraavista suurista hankkeista:

Uusi koulu - 100 000 euroa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Maanosto - 400 000 euroa

Valokuitu - 200 000 euroa

Satama - 470 000 euroa

Investointiohjelman kohta: "Pienet talonrakennushankkeet 9130" sitova kokonaismääräraha 595 000 euroa muutetaan 515 000 euroon.

Investointiohjelman kohta: "Muut investoinnit 9140" sitova kokonaismääräraha 182 000 euroa muutetaan 152 000 euroon.

Investointiohjelman kohta: "Irtaimisto 9150" sitova kokonaismääräraha 215 000 euroa muutetaan 195 000 euroon.

Talousarvion tekstiperusteluihin kohtaan Kuntakonserni/Padaskuitu Oy sivulla 16 tehdään muutos, jolla tavoite: Toiminnan yhtiöittäminen ja käynnistyminen 2025 korvataan tavoitteella: "Toiminnan yhtiöittämisen tai ulkoistamisen selvittäminen v. 2026 loppuun mennessä."

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 72**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää, että talousarviota vuodelle 2025 muutetaan investointiosan osalta seuraavasti:

Investointiohjelman kohta: "Suuret hankkeet 9120" sitova kokonaismääräraha 1 540 000 euroa muutetaan 370 000 euroon. Muutosesitys koostuu seuraavista suurista hankkeista:

Uusi koulu - 100 000 euroa

Maanosto - 400 000 euroa

Valokuitu - 200 000 euroa

Satama - 470 000 euroa

Investointiohjelman kohta: "Pienet talonrakennushankkeet 9130" sitova kokonaismääräraha 595 000 euroa muutetaan 515 000 euroon.

Investointiohjelman kohta: "Muut investoinnit 9140" sitova kokonaismääräraha 182 000 euroa muutetaan 152 000 euroon.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Investointiohjelman kohta: "Irtaimisto 9150" sitova kokonaismääräraha 215 000 euroa muutetaan 195 000 euroon.

Talousarvion tekstiperusteluihin kohtaan Kuntakonserni/Padaskuitu Oy sivulla 16 tehdään muutos, jolla tavoite: Toiminnan yhtiöittäminen ja käynnistyminen 2025 korvataan tavoitteella: "Toiminnan yhtiöittämisen tai ulkoistamisen selvittäminen v. 2026 loppuun mennessä."

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 244,04.09.2023**

**Kunnanhallitus, § 73,08.04.2024**

**Kunnanhallitus, § 89,22.04.2024**

**Kunnanhallitus, § 105,06.05.2024**

**Kunnanhallitus, § 134,03.06.2024**

**Kunnanvaltuusto, § 35,10.06.2024**

**Kunnanhallitus, § 213,03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 73, 10.11.2025**

## **§ 73**

### **Padasjoki 2035 strategian päivittäminen**

PADDno-2023-182

#### **Kunnanhallitus, 04.09.2023, § 244**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Kuntalain 37 §:n mukaan "Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."

Kunnan ja sen toimintaympäristön arviointiin ja kehityksen ohjaukseen on laadittava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Strategia on johtamisen väline.

Kuntastrategia perustuu arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Tällöin on



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

määriteltävä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä.

Onnistuakseen kuntastrategiaprosessin tulee olla kuntalaisia osallistava. Sen tulee huomioida tapahtunut kehitys, nykytila ja arvioita tulevasta kehityksestä. Näkemyksellisen strategisen johtamisen ytimessä on valintojen tekeminen, koska ilman valintoja ja priorisointeja ei ole strategiaa. Luovuuden mahdollistaminen on valmistelun ydintä. Hyvä kuntastrategia antaa suunnan, mutta jättää riittävästi liikkumavaraa toimialoille ja henkilötasonkin tulkinnoille, ohjelmatyölle ja toimeenpanon keinovalikoiman aikaansaamiseen. Strategiset tavoitteet tulee olla mitattavia, mutta mittareissa ei saa keskittyä vain numeroihin sillä laadullinen arviointi on monesti avain merkitykselliseen arviointiin.

Tavoitteena on tiivis johtamisen välineenä toimiva asiakirja, joka sisältää vastaukset kysymyksiin Miksi Padasjoki on olemassa? Mikä tai mitä Padasjoki on vuonna 2035?

Kuntastrategian rakentuu toiminta-ajatuksista, visiosta, arvoista ja toiminnan keskeisistä painopisteistä. Valittujen painopisteiden keinot valmistellaan kevään 2024 aikana. Tavoitteena on, että ne hyväksytään kunnanvaltuustossa kuntastrategian päättämisen yhteydessä.

Strategiassa ei listata kunnan hankkeita eikä käytännön toimenpiteitä, vaan ne tulevat esiin kuntastrategian toimeenpanon keinoissa, vuosisuunnittelussa ja lisäksi laajassa hyvinvointisuunnitelmassa.

Strategian on tarkoitus tukea kunnan kehittämistä ja päätösvalmistelua kaikissa toiminnoissa. Kuntastrategia ei poissulje mahdollisia uusia hankkeita tai kuntalaisten aloitteita, muistaen kuntastrategiassa määritellyt pitkän aikavälin tavoitteet. Tarpeen vaatiessa kunnan tulee ryhtyä kehitystoimenpiteisiin ilman erillistä strategista tarkastelua.

Padasjoen kunnan strategia on pohjimmiltaan vuodelta 2011. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kuntastrategian päivityksen kokouksessaan 12.2.2018. Strategian päivittäminen on käynnistetty uuden valtuustokauden alkamisvuonna 2021. Strategia tulisi laatia valtuustokauden alkaessa, mutta koska on kyse pidemmän aikavälin suunnittelusta, on perusteltavissa prosessin käynnistäminen, perusteisiin menevä valmistelu ja päätöksenteko valtuustokauden puolivälissä.

Työskentelyn tulee perustua laadukkaalle ja laajapohjaiselle valmistelulle, osallistavalle työtavalle ja sitoutuneelle päätöksenteolle. Valmistelun ja päätöksenteon aikataulu mahdollistaa kuntastrategian täysimääräisen toimeenpanon vuoden 2025 talousarviossa,



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

kuitenkin niin, että vuoden 2024 talousarviossa varaudutaan kehittämishankkeiden käynnistämiseen myös rahoituksen osalta.

### Strategian sisältötavoite

- Ilmaisee kunnan pitkän aikavälin tavoitteet (2035).
- Strategiassa keskitytään asioihin, joihin halutaan strategista muutosta, jolloin se toimii kunnan operatiivista johtamista ohjaavana asiakirjana.
- Strategia ottaa huomioon kunnan toimialan ja rajoitteet, KuntaL 37 §:n vaatimukset sekä hyvinvointialueiden vaikutukset kunnan rooliin, toimintaan ja talouteen.
- Strategia keskittyy kokonaisuuden näkökulmasta olennaisimpiin kysymyksiin, joita ovat erityisesti:
  - \* Kunnan elinvoiman lisääminen
  - \* Kuntalaisten hyvinvoinnin lisääminen
  - \* Kuntatalouden vakaus
- Strategia-asiakirja on kiteytetty, strategiseen tasoon keskittyvä, visuaalinen ja informatiivinen. Strategisten tavoitteiden pohjalta laaditaan erilliset toimenpideohjelmat valtuustokaudeksi. Ne sisältävät yksityiskohtaisemman tavoitteet, mittarit ja resurssoinnin.

## 2.

### Ohjausryhmä

- Ohjausryhmän jäsenten tehtävänä on pitää yhteyttä, käydä vuorovaikutusta ja informoida omaa ryhmäänsä aktiivisesti ja tuottaa taustaryhmänsä näkemyksiä osaksi strategiatyön valmistelua
- Ohjausryhmä koordinoi kuntastrategian valmistelua, määrittelee valmisteluun liittyvät tarvittavat toimenpiteet, huolehtii strategiaan liittyvästä osallistamisesta ja valtuuston kanssa käytävästä riittävästä vuorovaikutuksesta sekä tekee esityksen valtuustolle päätettäväksi
- kunnan johtoryhmän jäsenillä on osallistumisvelvoite ja puheoikeus ohjausryhmän kokouksissa
- Johtoryhmän jäsenet valmistelevat ja tekevät esityksiä ohjausryhmän käsittelyn pohjaksi
- valmistelusta vastaa vt. kunnanjohtaja

## 3. Prosessi

- Osallistaminen





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- Kuntalaiset, mahdollisuuksien mukaan vapaa-ajanasukkaat, yrittäjät, yhdistykset, luottamushenkilöt ja kunnan henkilöstö osallistetaan strategian valmisteluun toteuttamalla esim. kysely strategisista kysymyksistä tai järjestämällä työpajoja
- Resurssointi
- Laadintaprosessi toteutetaan pääosin omana työnä
- Prosessin edistymistä tukemaan hankintaa osaamista, jolla varmistetaan esimerkiksi valmistelun pysyminen strategisella tasolla

#### 4. Aikataulu

- Kuntastrategia tulee käsitellä valtuustossa viimeistään kesäkuussa 2024.
- Toimeenpano käynnistetään vuoden 2024 kuluessa. Vuoden 2025 talousarvion ja -suunnitelman valmistelussa kuntastrategia hyödynnetään täysimääräisenä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- 1) käynnistää Padasjoen vuoteen 2035 ulottuvan kuntastrategian valmistelutyön
- 2) kunnanhallitus esittää kuntastrategian "Padasjoki 2035" valtuuston hyväksyttäväksi viimeistään kesäkuussa 2024
- 3) kuntastrategian valmistelutyön ohjausryhmänä toimii kunnanhallitus
- 4) ohjausryhmälle hankitaan tarvittaessa strategiaprosessin läpivientiin osaamista, jonka hankintaan valtuutetaan vt. kunnanjohtaja

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

#### **Kunnanhallitus, 08.04.2024, § 73**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Oheismateriaalina kunnanjohtajan kooste strategiatyön valmisteluvaiheesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tietoonsa saatetuksi. Kunnanhallitus käy lähetekeskustelun strategian yhteydessä päätettävistä tavoitteista, kärkihankkeista ja keinoista.

Strategian työstäminen jatkuu kunnanhallituksen toimiessa strategian valmistelun ohjausryhmänä 3.6.2024 kunnanhallituksen kokoukseen saakka, jolloin kunnanhallitus tekee esityksensä Padasjoki 2035 -strategiasta kunnanvaltuustolle.

### **Päätös**

Esityslistasta poiketen tämä pykälä käsiteltiin kokouksessa 78 §:n jälkeen.

Kunnanjohtaja esitteli strategian valmisteluvaihetta. Asiasta käydyn keskustelun jälkeen kunnanhallitus päätti merkitä valmisteluvaiheen tietoon saatetuksi.

---

### **Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 89**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanhallitus jatkaa strategian valmistelua keskustelemalla strategiaan sisällytettävistä kärkihankkeista ja niistä johdettavista keinoista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy asiasta keskustelun jatkovalmistelun tueksi. Päätösehdotusta täydennetään tarvittaessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 06.05.2024, § 105**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Liitteet

1 lausunnolle07052024vrs.pdf

Kunnanhallituksen tulisi käydä osana valmistelua keskustelua strategiaan sisällytettävistä kärkihankkeista ja niiden toteuttamiseksi tarvittavista keinoista. Kokouksen osanottajille toimitetaan oheismateriaalia esityslistan lähettämisen jälkeen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus käy asiasta keskustelun ja merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

### **Päätös**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen esittelijä täydensi päätösehdotusta siten, että kokouksessa esitetty luonnos visiosta, missiosta, arvoista painopisteistä ja kärkihankkeista lähetetään lausunnolle lautakunnille ja nuorisovaltuustolle sekä vanhus- ja vammaisneuvostolle. Lausuntoa pyydetään 24.5. mennessä.

Täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 134**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

### **Liitteet**

1 valtuustolleesitys28052024

Padasjoki 2035 -strategian valmistelu käynnistettiin valtuuston seminaarissa syyskuussa 2023

Valmisteluvaiheeseen on osallistunut n 750 henkilöä. Avoin kysely tuotti 299 vastausta. Kyläkerroksen 9 tilaisuudessa oman panoksensa antoi vähän vajaa 300 ihmistä. Alakoululaiset, yläkoululaiset ja lukiolaiset osallistuivat strategian synnyttämiseen omilla ajatuksillaan ja ideoillaan.

Valtuuston seminaari linjasi Padasjoki 2035 -strategian laatimista seminaarissaan 20. – 21.3.2024, jolle oli valmisteltu kunnan uudeksi visioksi ”Enemmän kuin Mummola”. Lisäksi työstettävänä olivat kunnan arvot ja strategiset painopisteet. Strategian toimeenpanon kannalta keskeisiä kärkihankkeita työstettiin.

Strategiaseminaarin jälkeen kunnanhallitus ja laajennettu johtoryhmä ovat työstäneet strategian ydinasioita kärkihankkeineen. Kunnanhallitus pyysi lautakunnilta, nuorisovaltuustolta ja vanhus- ja vammaisneuvostolta lausunnot 24.5.2024 strategialuonnoksesta.

Visio on näkemys ja tahdottu tulevaisuuden tila.

Missio kertoo Padasjoen tehtävät.

Arvot ovat oleellinen osa toiminnan ja tekemisen jäsentämistä ja niiden tulee olla kaiken tekemisen ohjenuorana.

Strategisilla painopisteillä määritellään tulevaisuuden rakentamisen ytimet.

Kärkihankkeen ovat toimintaa tai tekemistä kuvaavia asioita, joilla tähdätään visiossa kuvattuun tulevaisuuden tavoitetilään ja jotka antavat sisällön strategisille painopisteille.

Strategian ydintekijöiden hyväksymisen jälkeen jatketaan valmistelua kärkihankkeiden sisällöistä. Kunnanhallitus määrittelee ja hyväksyy ne toimet ja toimenpiteet, joilla kärkihankkeet toteutetaan. Tullaan tekemään valintoja viimeistään siinä vaiheessa kun jo konkreettinen tekeminen tai esimerkiksi elinkeinopoliittisen ohjelman työstäminen vastuutetaan, aikataulutetaan ja resurssoidaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Strategian jalkauttaminen tulee tapahtumaan kunnan koko organisaatiossa esimerkiksi kirjoittamalla mitä arvot meidän toimialalla tai jokaisen työntekijän omassa tehtävässä tarkoittaa. Tämä vaihe toteutetaan syksyn 2024 aikana osallistaen mukaan kaikki kunnan palveluksessa olevat.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian visioksi "Muutakin kuin Mummola" ja liitteen mukaisesti mission, arvot, strategiset painopisteet ja kärkihankkeet.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.06.2024, § 35**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Liitteet

1 valtuustollesitys28052024

–

#### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian visioksi "Muutakin kuin Mummola" ja liitteen mukaisesti mission, arvot, strategiset painopisteet ja kärkihankkeet.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 213**

Valmistelijat / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Padasjoki 2035 kuntastrategia\_päivitys.pdf

2 Padasjoki 2035\_päivitys\_pidempi versio.pdf

Kuntalain 37 §:n mukaan "Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetty palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa." Valtuuston hyväksymä kuntastrategia on johtamisen keskeisin asiakirja. Kuntalain 38 § 1 mom "Kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti."

Padasjoki 2035 -strategian valmistelu käynnistettiin valtuuston seminaarissa syyskuussa 2023. Valmisteluvaiheeseen osallistui n 750 henkilöä. Avoin kysely tuotti 299 vastausta. Kyläkerroksen 9 tilaisuudessa oman panoksensa antoi vähän vajaa 300 ihmistä. Alakoululaiset, yläkoululaiset ja lukiolaiset osallistuivat strategian synnyttämiseen omilla ajatuksillaan ja ideoillaan. Luottamushenkilöt työstivät strategian eri osia niin valtuuston seminaareissa ja kunnanhallitus neljässä kokouksessaan valmistelun loppusuoralla. Laajennettu johtoryhmä osaltaan työsti strategian ydinasioita kärkihankkeineen. Kunnanhallitus pyysi lautakunnilta, nuorisovaltuustolta ja vanhus- ja vammaisneuvostolta lausunnot strategialuonnoksesta.

Valtuusto hyväksyi strategian kokouksessaan 10.6.2024.

**Kuntastrategia** on kuntien lakisääteinen asiakirja, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kunnanvaltuusto hyväksyy kuntastrategian valtuustokausittain ja tarkastelee sen toteutumista vähintään kerran valtuustokaudessa.

Kuntastrategiassa asetetaan kunnan toiminnan omat pääpainopisteet ja mahdollisissa ohjelma-asiakirjoissa tarkennetaan kuntastrategiaa. Kestävää kehitystä voidaan strategian lisäksi käsitellä poikkihallinnollisissa strategian toteuttamisohjelmissa, jotka laaditaan linjassa kuntastrategian kanssa ja sen tavoitteita tukemaan ja toteuttamaan. Poikkihallinnollisten strategian toteuttamisohjelmien lisäksi kunnan toimialojen on usein tarpeen konkretisoida kuntastrategian linjauksia erilaisiksi tavoitteelliseksi suunnitelmiksi ja ohjelmiksi.

Strategian keskeiset elementit ovat:

Visio on näkemys ja tahdottu tulevaisuuden tila.

Missio kertoo Padasjoen kunnan tehtävät.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Arvot ovat oleellinen osa toiminnan ja tekemisen jäsentämistä ja niiden tulee olla kaiken tekemisen ohjenuorana olleen pysyvin osa strategiaa.

Strategisilla painopisteillä määritellään tulevaisuuden rakentamisen ytimet.

Kärkihankkeen ovat toimintaa tai tekemistä kuvaavia asioita, joilla tähdätään visiossa kuvattuun tulevaisuuden tavoitetilään ja jotka antavat sisällön strategisille painopisteille.

Strategian ydintekijöiden hyväksymisen jälkeen jatketaan valmistelua kärkihankkeiden sisällöistä. Kunnanhallitus määrittelee ja hyväksyy ne toimet ja toimenpiteet, joilla kärkihankkeet toteutetaan. On tehtävä ja tullaan tekemään valintoja viimeistään siinä vaiheessa kun jo konkreettinen tekeminen tai esimerkiksi elinkeinopoliittisen ohjelman työstäminen vastuutetaan, aikataulutetaan ja resurssoidaan.

Uuden valtuustokauden alkaessa valmistelu on tähdännyt varsin tuoreen ja laajan osallistamisen kautta laaditun "Muutakin kuin Mummola" -strategian päivittämiseen vastaamaan mahdollisesti muuttunutta toimintaympäristöä ja vastaamaan valtuustokauden 2025 - 2029 valtuutettujen tahtotiloja. Prosessin läpiviejänä vastuussa on ollut kunnan johdon tukena Tuuli Tarukannel, Eduhousesta.

Valtuutetut ovat työstäneet strategiapäivitystä kolmessa seminaarissa ryhmitöissään. Lisäksi valtuustoryhmät vastasit ennakkotehtävänomaisena laadittuun kyselyyn.

Muutokset voimassa olevaan strategiaan ovat kärkihankkeiden osalta joko yksittäisten sanojen muutoksia, joissa tavoilellaan kärkihankkeen sisällönkin täsmentämistä. Uusina kärkihankkeina päivitetystä strategiassa ovat

- Vetovoimainen Taulun alue – uutta yrittäjyyttä ja tilaa sekä
- Näkyvä, toimiva ja houkutteleva Padasjoki

Valtuuston hyväksyttyä strategian työstäminen jatkuu kärkihankkeiden jäsentämiseen mahdollisuuksien mukaan mitattavissa oleviksi tavoitteiksi sekä omien ohjelmien valmisteluun esimerkiksi elinvoiman ja asumisen osalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian "Muutakin kuin Mummola" vision, mission, arvot, painopisteet ja kärkihankkeet liitteissä 1 ja 2 esityn mukaisina.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 73**

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Liitteet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- 1 Padasjoki 2035 kuntastrategia\_päivitys.pdf
- 2 Padasjoki 2035\_päivitys\_pidempi versio.pdf

-

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy Padasjoki 2035 -strategian "Muutakin kuin Mummola" vision, mission, arvot, painopisteet ja kärkihankkeet liitteissä 1 ja 2 esityn mukaisina.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 214, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 74, 10.11.2025**

**§ 74**

**Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026**

PADDno-2022-213

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 214**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Valtuuston tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

**Vuoden 2025 tuloveroprosentiksi on päätetty 8,4.**

**Vuoden 2026 talousarvioesitys on valmisteltu siten, että se ei sisällä tuloveroprosentin korottamista.**

Tuloverotilitysten yhteenlaskettu tuotto v. 2026 esitetyllä veroprosentilla on arvioitu **4 096 000 euroksi**.

**Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi päätetään 8,4.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 74**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

**Ehdotus**

Valtuustoo päättää, että vuoden 2026 tuloveroprosentti on 8,4.

**Päätös**





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asiantuntijajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 215, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 75, 10.11.2025**

**§ 75**

**Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2026**

PADDno-2022-213

**Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 215**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2026 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti (rakennukset) on 0,93 – 2,00
- Yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja) on 1,30-2,00
- Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti on 0,41 – 1,00
- Muiden asuinrakennusten veroprosentti on 0,93 - 2,00
- Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00 – 2,00
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 3,10
- Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti on 2,00 - 6,00

Vuoden 2025 kiinteistöverotusta varten on määrätty seuraavat kiinteistöveroprosentit:

Yleinen kiinteistöveroprosentti (rakennukset) 0,93

Yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja) 1,30

Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,60

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20

Voimalaitokset 3,00

Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti jos rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä 0,00.

**Vuoden 2026 talousarvioesitys on valmisteltu siten, että se ei sisällä kiinteistöveroprosenttien korottamista.**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Em. prosentein suoritettavan kiinteistöverotuksen odotettu tuottojakauma v. 2026 olisi seuraava:

Yleinen kiinteistövero maa-alueet **675 000 euroa**.

Yleinen kiinteistövero rakennukset **136 000 euroa**.

Vakituiset asuinrakennukset **405 000 euroa**.

Muut asuinrakennukset **580 000 euroa**.

Yhteensä **1 796 000 euroa**.

Käytännössä kiinteistöverojen tilitykset jakautuvat useammalle vuodelle. **Vuodelle 2025 kirjautuvien tilitysten yhteismääräksi on arvioitu 1 775 000 euroa.**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää v. 2026 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Yleinen kiinteistöveroprosentti (rakennukset) 0,93

Yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja) 1,30

Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,60

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20

Voimalaitokset 3,00

Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti jos rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä 0,00.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 75**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

-

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää, että vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

Yleinen kiinteistöveroprosentti (rakennukset) 0,93

Yleinen kiinteistöveroprosentti (maapohja) 1,30

Vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,60



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20

Voimalaitokset 3,00

Tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti jos rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä 0,00.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 130, 16.06.2025**

**Kunnanhallitus, § 216, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 76, 10.11.2025**

## **§ 76**

### **Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelma**

PADDno-2025-116

#### **Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 130**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

#### **Liitteet**

1 Investointien määrittely - talousarvion laatimisohjeen liite 16.6.2025

2 Talousarvion\_laadintaohje\_2026\_KH 16.6.2025

#### **Lainsäädäntö:**

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

#### **Talousarvion laadintaohje:**

Esitys vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman laadintaohjeiksi seuraa esityslistan liitteinä.

#### **Aikataulu:**

- Lautakuntien ja yhtiöiden talousarvioesitykset ja osavuosikatsaukset 30.9.2025 mennessä
  - Riskien arviointi osana talousarviota ja osavuosikatsausta
- Kunnanjohtajan talousarvioesitys 28.10.2025
- Kunnanhallitus käsittelee talousarvion ja osavuosikatsauksen 3.11.2025
- Kunnanvaltuusto käsittelee talousarvion ja osavuosikatsauksen 10.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- Samassa kokouksessa myös veroprosentit ja uuden koulun rakentamispäätös

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 216**

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Talousarvio\_2026

### **TALOUSSUUNNITELMAN SÄÄDÖSPOHJA:**

Kuntalain 110 § mukaan "Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi."

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntalaissa on säädetty myös alijäämän käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kertynyttä alijäämää, tulee talousarviossa ja -suunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainoa arvioitaessa otetaan huomioon taseeseen kertyneet ylijäämät.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion käyttötalousosassa on tulosalueittain esitetty valtuuston päätettäväksi määrärahat ja tuloarviot sekä toiminnalliset tavoitteet. Talousarvio sisältää myös yleisperustelut, tuloslaskelmaosan, investointiosan ja rahoitusosan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

#### TALOUSSUUNNITELMAN TALOUDELLISET TUNNUSLUVUT:

Talousarvioesityksen mukainen **tulos vuodelle 2026 on 159 812 euroa alijäämäinen.**

Vuonna 2025 veroprosentit ovat olleet seuraavat: tulovero 8,4 %, yleinen kiinteistövero 0,93 %, maapohjan osalta yleinen kiinteistöveroprosentti 1,3 %, vakituiset asunnot 0,6 %, muut asuinrakennukset 1,2 % ja voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,0 %. Veroprosentteihin ei esitetä muutoksia taloussuunnitelmavuosille. **Vuoden 2026 verotulojen määräksi on arvioitu 6 755 000 euroa**, josta on kunnallisverotuloja **4 096 000 euroa**, yhteisöverotuloja **884 000 euroa** ja kiinteistöverotuloja **1 775 000 euroa**. Verotulojen arvioinnissa on käytetty Kuntaliiton veroennustekehikkoa.

Valtionosuuksien määränä on käytetty Valtiovarainministeriön ja Kuntaliiton ennakkolaskelmia vuoden 2026 valtionosuuksista. Padasjoen kunnan **vuoden 2026 valtionosuusiksi on arvioitu 1 783 458 euroa**. Lopulliset laskelmat ja päätökset saadaan vasta vuoden 2025 lopussa. Valtionosuudet sisältävät vuosina 2026–2027 sote-uudistukseen liittyvät takautuvasti perittävät valtionosuudet ja valtionosuutta lisäävänä TE-palveluiden järjestämiseen kohdennetun valtionosuuden. Tulevien vuosien valtionosuuksiin vaikuttavat vahvasti ikärakenteessa tapahtuvat muutokset, sote uudistuksen takaisinperinnät sekä edelleen valmisteilla oleva valtionosuusuudistus, joka ei tuo kunnille lisää rahaa vaan tulee jakamaan rahat uudella tavalla.

Padasjoen kunnan **toimintamenot vuonna 2026 ovat 10 238 942 euroa.**

Toimintamenoja on 0,4 % enemmän taloussuunnitelmavuonna 2026 kuin vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Toimintamenoista henkilöstökulujen osuus on noin 5,5 miljoonaa euroa, joka on 0,4 % pienempi kuin vuoden 2025 talousarviossa. Toimintatulot ovat noin 2,3 miljoonaa euroa, mikä on n. 7,1 % enemmän toimintatuottoja kuin vuoden 2025 talousarviossa. **Vuosikate on 791 188 euroa**, mikä ei kata talousarviovuoden **poistoja 951 000 euroa**, ja taloussuunnitelmavuoden tulos jää alijäämäiseksi.

Talousarviovuoden **investoinnit ovat yhteensä 2 374 000 euroa**. Suurien hankkeiden investointeihin, kuten Padasjoen Polku -hankkeen suunnitteluun (0,2 miljoonaa euroa), maanostoon (0,5 miljoonaa euroa), Kuntalan katon uusimiseen (0,5 miljoonaa euroa) ja sataman alueeseen (0,46 miljoonaa euroa), on budjetoitu yhteensä noin **1,7 miljoonaa euroa**. Pienien hankkeiden investointeihin on budjetoitu **185 000 euroa**, muihin investointeihin **427 000 euroa** ja irtaimiston investointeihin **52 000 euroa**.

Kunnan vakaa taloustilanne mahdollistaa investointitason. Vuonna 2026 sekä nostetaan että lyhennetään lainoja n. 0,6 miljoonaa euroa. **Lainakannan arvioidaan olevan noin 4,5 miljoonaa vuosien 2026–2028 aikana.**

#### TALOUSSUUNNITELMAN TOIMINNALLISET MUUTOKSET:

Padasjoen kunnan uusi kuntastrategia ”Muutakin kuin mummola” on hyväksytty kunnanvaltuustossa 10.6.2024 ja se päivitetään uuden valtuuston toimesta 10.11.2025. Kuntastrategia määrittää Padasjoen kunnan tulevaisuuden suunnan



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

vuoteen 2035 asti, ja siitä johdetaan kaikki kunnan päätöksenteko, suunnittelu ja kehittäminen. Tämä tarkoittaa sitä, että tämä taloussuunnitelma on laadittu perustuen valtuustossa hyväksyttyihin kuntastrategisiin tavoitteisiin.

"Muutakin kuin mummola" -kuntastrategiassa on määritellään kärkihankkeet, jotka ovat kunnan toimintaa tai tekemistä kuvaavia asioita, joilla tähdätään haluttuun tulevaisuuden tilaan, ja ne antavat myös sisällön strategisille painopisteille. Strategian ja kärkihankkeiden päivitystä valmistellaan päätettäväksi samaan kokoukseen, jossa hyväksytään v. 2026 talousarvio. Taloudellisilta ja toiminnallisilta osiltaan tärkein kärkihanke tulee olemaan Padasjoen Polku -hanke, joka määrittelee Padasjoen palvelutuotannon kehittämislinjaukset pitkälle tulevaisuuteen.

Liitteenä talousarvioesitys vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 ja oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarvioesitykseen teknisiä korjauksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 76**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Talousarvio\_2026\_KV 10.11.2025

-

### **Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2028 ja oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarvioesitykseen teknisiä korjauksia.

### **Päätös**

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Heikki Jaakkola esitti, että kunnanjohtajalle annetaan valtuutus tarkentaa talousarvion kohdan sitovuus ja seuranta sivulla 17-18 Padasjoen Polku -hankkeen suunnittelun ja rakentamisen osalta muusta investointiosasta poikkeavaa käytäntöä korostaen sitä, että investointiosasta poikkeavalla käytännöllä tarkoitetaan hankkeen ohjausvastuun olevan kunnanhallituksella teknisen lautakunnan sijaan, ja kunnanvaltuustolla säilyy edelleen päätösvalta hankkeen osalta rakennussuunnitelman, kustannusarvion ja merkittävien muutossuunnitelmien hyväksymisessä sekä käyttösuunnitelman vahvistamisessa. Kunnanvaltuustoa pidetään säännöllisesti tietoisena hankkeen etenemisestä sekä suunnittelu- että mahdollisessa toteutusvaiheessa.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Juha Talvisalmi, Marko Pastila ja Sauli Kivinen kannattivat esitystä. Heikki Jaakkolan esitys Juha Talvisalmen, Marko Pastilan ja Sauli Kivisen kannattamana hyväksyttiin yksimielisesti.

Muilta osin talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028 hyväksyttiin kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallitus, § 88, 22.04.2024**

**Kunnanhallitus, § 139, 03.06.2024**

**Kunnanvaltuusto, § 36, 10.06.2024**

**Kunnanhallitus, § 217, 03.11.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 77, 10.11.2025**

## **§ 77**

### **Valtuuston huoneentaulu**

PADDno-2024-56

#### **Kunnanhallitus, 22.04.2024, § 88**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.3.2024 päättänyt Kati Liikosen valtuustoaloitteen pohjalta, että osana strategian valmistelua kiinnitetään erikseen huomiota luottamushenkilöiden, viranhaltijoiden ja kuntalaisten keskinäisen, luottamusta rakentavan keskustelukulttuurin konkreettiseen kehittämiseen ja että toimenpiteet keskustelukulttuurin parantamiseksi sisällytetään osaksi kesäkuussa hyväksyttävää strategiaa.

Valtuusto on pitänyt seminaarin 20.-21.3. ja tuolloin on mm. valmisteltu valtuuston yhteistä huoneentaulua. Huoneentaulu ei ole esim. hallintosääntöön verrattava päätöksentekoa sitova johtosääntö, vaan valtuutettujen yhdessä hyväksymä tahdonilmaisu asioiden käsittelyä ja työskentelyilmapiiriä koskevista pelisäännöistä. Huoneentaululla ei voida eikä haluta rajoittaa kenenkään mielipiteen tai sananvapautta, vaan luoda yhteinen näkemys siitä, kuinka poliittiseen päätöksentekoon kuuluvaa keskustelua käydään silloinkin, kun näkemykset eroavat toisistaan. Huoneentauluun kirjatut periaatteet eivät lisää tai vähennä luottamushenkilötyöskentelyyn liittyviä juridisia oikeuksia tai vastuita.

Kunnan eri toimielinten työskentely on menneen syksyn ja talven aikana sujunut hyvässä hengessä, ja käynnissä on parhaillaan useita erilaisia kunnan kehittämiseen tähtäviä hankkeita. Huoneentaulun valmistelun taustalla on tarve säilyttää päätöksenteon yleinen ilmapiiri jatkossakin hyvänä. Tavoitteena on herrasmiessopimus, jonka kaikki voivat omalta osaltaan hyväksyä. Huoneentaulun periaatteiden rikkomisesta ei seuraa muita sanktioita kuin se, että valtuutetut voivat tarvittaessa muistuttaa toisiaan hyvien tapojen noudattamisen tärkeydestä.

Valtuustoseminaarin ryhmätöiden valmistelun pohjalta laadittu luonnos huoneentauluksi toimitetaan kokouksen osanottajille oheismateriaalina. Tavoitteena on, että se hyväksyttäisiin samassa 10.6. pidettävässä valtuuston kokouksessa kuin uusi kuntastrategiakin, jotta se osaltaan tukisi strategisten tavoitteiden toteutumista,

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus käy keskustelun kokouksessa esiteltävästä luonnoksesta ja ohjeistaa sen jatkovalmistelua. Päätösehdotusta täydennetään tarvittaessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin. Käydyn keskustelun jälkeen päätettiin jatkaa valmistelua toimittamalla luonnos valtuustoryhmien käsittelyyn ja kommentoitavaksi.

---

### **Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 139**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

#### **Liitteet**

1 Padasjoen huoneentaulu 27-5-2024

Huoneentaulua on jatkovalmisteltu valtuuston infotilaisuuden yhteydessä 20.5.2024. Ryhmätöiden pohjalta koostettu versio on esityslistan liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan huoneentaulun yhteiseksi tahdonilmaukseksi hyvästä keskustelukulttuurista.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanvaltuusto, 10.06.2024, § 36**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Mäntylä, jyri.mantyla@padasjoki.fi

#### **Liitteet**

1 Padasjoen huoneentaulu 27-5-2024

-

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan huoneentaulun yhteiseksi tahdonilmaukseksi hyvästä keskustelukulttuurista.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 217**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Huoneentaulu\_valtuusto\_251110.pdf

Valtuustokauden vaihduttua uudet valtuutetut ovat valmistelleet huoneentaulun päivittämistä koulutustilaisuudessa 20.8. ja valtuustoseminaarissa 3.10.2025. Päivityksessä on erikseen huomioitu oikean keskustelukulttuurin tärkeys käsiteltäessä kunnan kannalta poikkeuksellisen merkittävää Padasjoen Polku -hanketta.

Ryhmätöiden pohjalta valtuustoseminaarissa koostettu esitys uudeksi huoneentauluksi on esityslistan liitteenä. Kokouksen muistiinpanot toimitetaan tiedoksi kokoukseen osallistuville oheismateriaalina. Teknisenä sihteerinä on toiminut hallintojohtaja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyisi huoneentaulun päivityksen uudelle valtuustokaudelle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 77**

Valmistelija / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Liitteet

1 Huoneentaulu\_valtuusto\_251110.pdf

-

### **Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy huoneentaulun päivityksen uudelle valtuustokaudelle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 78**

### **Tiedoksisaantiasiat**

#### **Ehdotus**

Merkitään asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Tiedoksisaantiasioita ei ollut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 79**

### **Muut asiat**

#### **Päätös**

Muita asioita ei ollut.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§64, §65, §66, §70, §72, §73, §74, §75, §76

## Kunnallisvalitusohje

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)

Puhelinvaihte: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

## **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: [kirjaamo@padasjoki.fi](mailto:kirjaamo@padasjoki.fi)

Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki

Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§62, §63, §67, §68, §69, §71, §77, §78, §79

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).